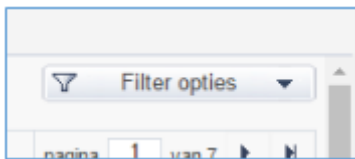


### Helptekst wijzigingen in bulk doorvoeren

Deze helptekst is bedoeld voor deelnemers van CollectieGelderland die gebruik maken van het collectiebeheersysteem Memorix Maior. Gebruik deze methode wanneer je in meerdere records een waarde wilt aanpassen.

#### Stappen:

1. Selecteer in een entiteit de records waarvan je een waarde wilt aanpassen: selecteer de records in de resultatenweergave of gebruik de filtermogelijkheid om de records te filteren.

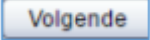


2. Klik op de knop 'bulkinvoer'.

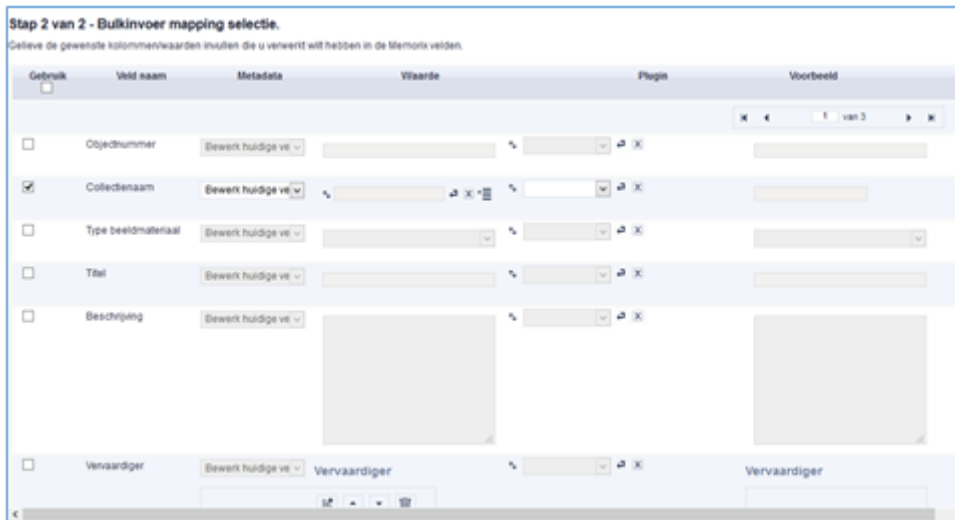


3. Selecteer in het pop up-scherm de records die je wilt aanpassen.



4. Klik op de knop . Nu wordt er een venster geopend met alle invoervelden van de betreffende entiteit.

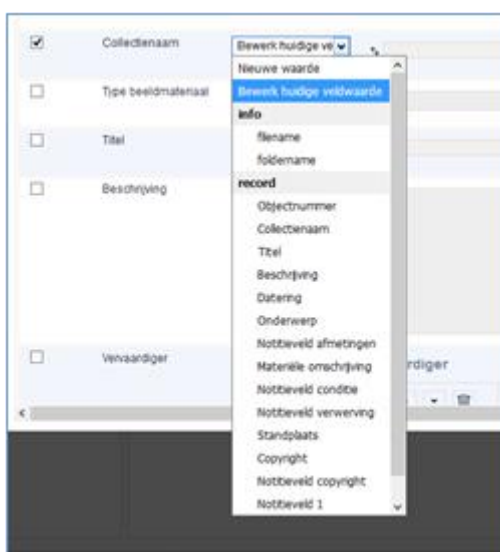
5. Klik op het selectievakje van de waarde die je wilt bewerken. De selectievakjes staan aan de linkerkant.

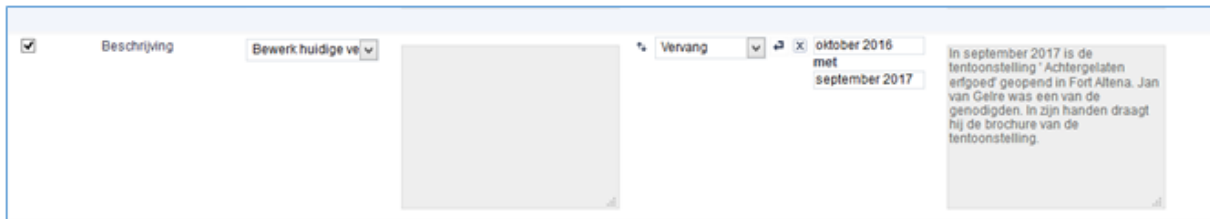


Let op: Het is niet mogelijk om zogenaamde veldgroepen, zoals 'Afmetingen' en 'Geografische aanduiding' in bulk te wijzigen.

## 6.a Waarde vervangen of deel van een waarde vervangen

Kies onder het kopje *Metadata* voor 'Bewerk huidige waarde' en onder *Plugin* voor 'Vervang'. Rechts naast de optie 'Vervang' verschijnen twee lege balken gescheiden door het woord 'met'. Vul in de bovenste balk het te vervangen woord (of woorden) in en in de onderste balk het nieuwe woord (of woorden). De wijziging verschijnt in het rechtervak. Denk goed na over de consequenties van deze vervangactie. Stel dat je het lidwoord 'de' wilt vervangen door 'het'. Als in het veld dat bewerkt wordt een woord zoals 'waarde' voorkomt, wordt ook een deel van dat woord vervangen.





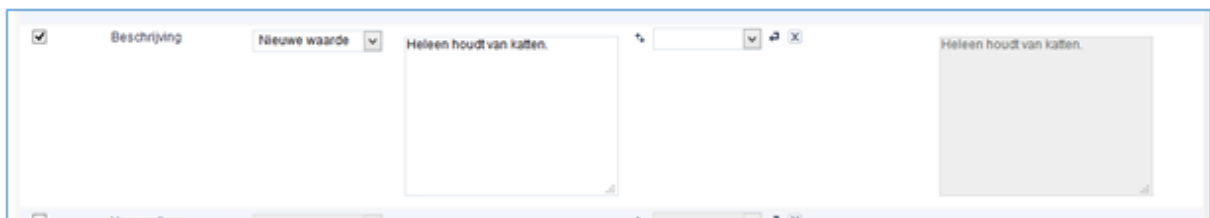
### 6.b Waarde uitbreiden

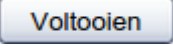
Bulkinvoer kan ook gebruikt worden om een waarde uit te breiden. Kies hiervoor onder *Metadata* voor 'Bewerk huidige waarde' en kies onder *Plugin* 'Plaats voor' of 'Plaats na'. Vul in het vak onder *Waarde* de uitbreiding in. Hiermee kun je bijvoorbeeld aan een beschrijving een zin toevoegen. De nieuwe waarde verschijnt in het rechtervak.



### 6.c. Nieuwe waarde toevoegen

Kies onder *Metadata* voor 'Nieuwe waarde'. Vul in het vak onder *Waarde* de nieuwe waarde in. De nieuwe waarde verschijnt in het rechtervak.



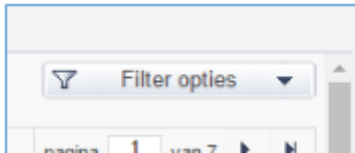
7. Klik op de knop  helemaal onderaan het venster. De nieuwe waarden overschrijven de oude waarden in alle geselecteerde records.

### Voorbeeld met stappenplan

In vier records staat in het veld 'Onderwerp' 'personen'. Dit moet worden veranderd in 'Personen'.

#### Stappen:

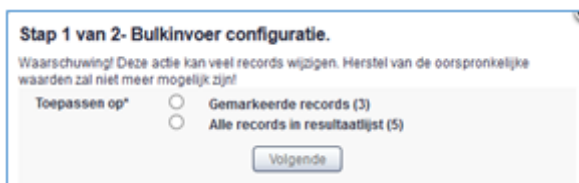
1. Selecteer in een entiteit de records waarvan je een waarde wilt aanpassen: selecteer de records in de resultatenweergave of gebruik de filtermogelijkheid om de records te filteren.



2. Klik op de knop 'bulkinvoer'.

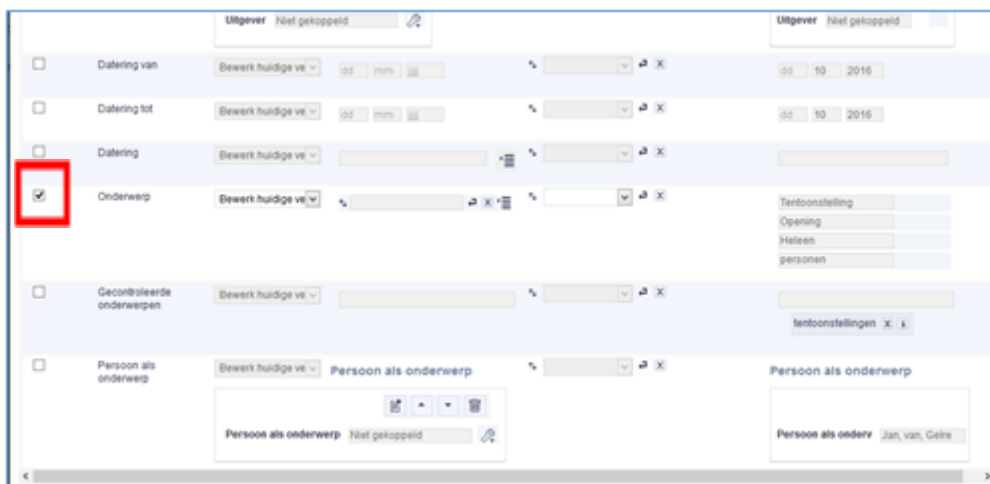


3. Selecteer in het pop up-scherm de records die je wilt aanpassen.

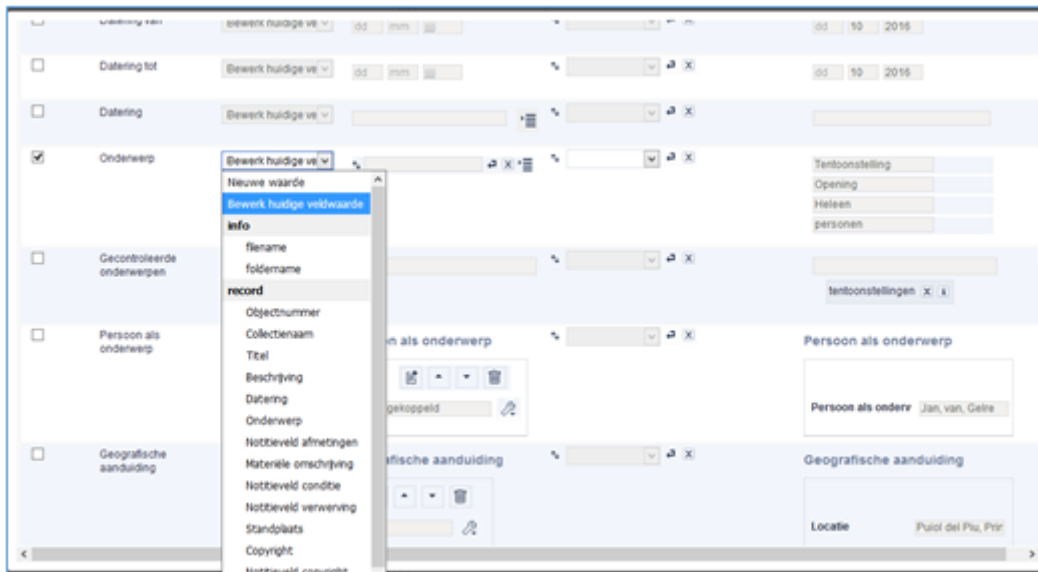


4. Klik op de knop **Volgende**. Nu wordt er een venster geopend met alle invoervelden van de betreffende entiteit.

5. Klik op het selectievakje voor de waarde die je wilt bewerken. In dit geval 'Onderwerp'.



6. Kies onder het kopje *Metadata* voor 'Bewerk huidige veldwaarde'.



## 7 Waarde vervangen

Kies onder het kopje 'Plugin' voor 'Vervang'. Rechts naast de optie 'Vervang' verschijnen twee lege balken gescheiden door het woord 'met'. Vul in de bovenste balk het te vervangen woord 'personen' in en in de onderste balk het nieuwe woord 'Personen'.



8. Klik op de knop **Voltoeien** helemaal onderaan het venster. De nieuwe waarde ('Personen') overschrijft de oude waarde ('personen') in alle geselecteerde records.

*NB De plugin 'geavanceerd vervangen' biedt de mogelijkheid met behulp van reguliere expressies patronen in data aan te passen. Kijk voor meer informatie over en een oefenomgeving voor reguliere expressies bijvoorbeeld hier: <https://regex101.com/>*

Bron: Erfgoed Brabant